



COMUNE DI FONDI
(Provincia di Latina)

Oggetto: Rinnovo dell'Avviso Pubblico per l'utilizzo di aree private da destinare all'uso di parcheggio temporaneo per la gestione in proprio, limitatamente al periodo aprile - settembre 2024.

AVVISO PUBBLICO

IL DIRIGENTE

Considerato che il Comune di Fondi, con deliberazioni di Giunta Comunale n° 97 del 19/03/2019 e n° 114 del 03/04/2019, regolarmente pubblicate all'Albo Pretorio on line dell'Ente Civico ed aventi valenza pluriennale, ha fornito atto di indirizzo per l'istituzione di aree per il parcheggio temporaneo, limitatamente al periodo APRILE – SETTEMBRE di ogni anno, su proprietà privata, per il miglioramento dei servizi nel periodo estivo su tutto il territorio comunale. La realizzazione e gestione degli stessi dovrà essere effettuata direttamente dal richiedente.

Considerato che l'avviso pubblico avente per oggetto: *"Iniziativa relativa ai parcheggi in aree private, in attuazione della D.G.C. n° 97/2019. Approvazione dell'avviso pubblico"* è stato approvato con determinazione dirigenziale n° 318 del 04/04/2019

Dato atto che le citate delibere, quale atto di indirizzo, hanno valenza pluriennale salvo successiva revocata, e che pertanto conservano la loro validità anche per il 2024, non essendo ad oggi intervenuti specifici atti e/o provvedimenti di revoca;

RENDE NOTO

Che l'indirizzo espresso dall'amministrazione comunale e relativo all'istituzione di aree per il parcheggio temporaneo conserva la piena validità anche per il periodo APRILE – SETTEMBRE 2024; pertanto chiunque intendesse istituire parcheggi estivi in aree private potrà anche quest'anno (2024) darvi attuazione con le stesse modalità di cui alle deliberazioni di Giunta Comunale n° 97 del 19/03/2019 e n° 114 del 03/04/2019 e dell'avviso approvato con determinazione dirigenziale n° 318 del 04/04/2019 le cui modalità e condizioni, per comodità, si riportano appresso:

1. RIFERIMENTI GENERALI

Tutti i proprietari/aventi titolo di aree ricadenti sul territorio del Comune di Fondi interessati a realizzare parcheggi provvisori/temporanei per il periodo decorrente dal 01 APRILE 2024 al 30 SETTEMBRE 2024, possono presentare apposita SCIA all'Amministrazione Comunale.

Resta inteso che la data di avvio dell'attività (orientativamente fissata per il 01 APRILE 2024), è subordinata alla completa presentazione di tutta la documentazione allegata alla SCIA ed all'acquisizione preliminare del nulla osta del Settore Urbanistica e del Settore Polizia Municipale.

Il Comune di Fondi si riserva la facoltà di rigettare le SCIA che non risultano complete e/o presentate in ambiti non consentiti o in contrasto con le norme del codice della strada e, di conseguenza, non si ritiene vincolato in alcun modo alle richieste incomplete che eventualmente perverranno in adesione al presente avviso.

Si evidenzia che il richiedente con la sottoscrizione dell'istanza di cui al presente avviso pubblico si dichiara consapevole di:

- ✓ non maturare né accampare alcun diritto né aspettativa o pretesa di sorta;
- ✓ doversi attenere alle disposizioni che il Comune di Fondi ha impartito con riferimento alla delibera di G.C. n. 97/2019 ed in ordine alla tariffa da applicare per l'attività di parcheggio temporaneo di che trattasi.

2. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati (proprietari delle aree e/o aventi titolo) dovranno far pervenire specifica istanza (SCIA) esclusivamente al seguente indirizzo: www.impresainungiorno.gov.it. **Il presente avviso non ha termini di scadenza.** L'istanza dovrà riportare la seguente dicitura:

“AREE PRIVATE DA DESTINARE A PARCHEGGIO TEMPORANEO PER IL PERIODO ESTIVO”.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal soggetto avente titolo o dal suo legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento d'identità.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Titolo di proprietà o titolo di disponibilità dell'area;
- AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011);
- relazione tecnica descrittiva, sottoscritta da tecnico abilitato, contenente tutte le informazioni necessarie per la localizzazione dell'area;
- Dichiarazione **asseverata**, a firma di tecnico abilitato, sulla compatibilità dell'intervento con il complesso sistema vincolistico comunale;
- Elaborato grafico, redatto, timbrato e sottoscritto da tecnico abilitato, in scala adeguata contenente:
 - Inquadramento urbanistico, territoriale e vincolistico, su PUG, catastale ed ortofoto;
 - Planimetria con indicazione dei posti macchina, degli accessi di ingresso e di uscita, della viabilità interna, eventuali strutture amovibili;
 - Particolari costruttivi di eventuali strutture amovibili;

Si precisa che le strutture amovibili sono le sole eventualmente ritenute necessarie per il riparo del custode, il controllo degli accessi, non essendo fattibile alcun altro tipo di costruzione/installazione/opera.

- Documentazione fotografica della zona interessata, con planimetria indicante i punti di presa fotografica;
- Autocertificazione sul possesso dei requisiti morali;
- Iscrizione presso il Registro Imprese (vedi nota a fine paragrafo);
- Diritti di segreteria previsti;

nota: Si precisa che l'iscrizione al Registro Imprese è condizione necessaria per l'esercizio dell'attività.

3. DEFINIZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA

L'autorizzazione temporanea è sostituita dalla SCIA presentata allo Sportello Telematico denominato “*impresainungiorno*”, completa di tutta la documentazione di cui al presente avviso, e che costituisce titolo per l'esercizio dell'attività temporanea di cui al presente avviso.

L'effettivo esercizio dell'attività (di cui alla predetta SCIA) potrà essere avviato solo e soltanto ad avvenuta completa presentazione di tutta la documentazione allegata alla SCIA oltre a quella di cui al presente avviso ed all'acquisizione preliminare del nulla osta del Settore Urbanistica e del Settore Polizia Municipale.

L'attività temporanea potrà essere effettuata esclusivamente alle seguenti condizioni di cui alla delibera di G.C. n. 97/2019 e successiva delibera n° 114 del 03/04/2019:

Requisiti per la destinazione temporanea di area privata a parcheggio aperto al pubblico:

- a) L'area potrà essere temporaneamente destinata alla sosta solo dal 01.04 al 30.09 previa richiesta del soggetto interessato a seguito di apposito avviso pubblico a cura del Settore 4 che ne curerà l'istruttoria concertandosi con gli altri Settori dell'Ente per le rispettive competenze;
- b) L'avviso pubblico sarà senza scadenza pertanto chiunque è interessato ne potrà fare richiesta anche nel corso del periodo stagionale previsto;
- c) Il soggetto richiedente non deve essere necessariamente proprietario dell'area ma dovrà dimostrare di avere titolo legittimo per la relativa disponibilità dell'area in questione;
- d) L'area non deve avere superficie complessiva superiore a mq. 5000;
- e) L'area interessata non dovrà subire alcuna modifica e/o alterazione, ma solamente un intervento di pulizia straordinaria di erbe e sterpaglie;
- f) La pulizia dell'intera area dovrà essere effettuata in modo manuale, senza alcun intervento di mezzi meccanici, che in qualunque modo possono alterare lo stato dei luoghi o modificare l'andamento orografico del terreno esistente;
- g) Non è consentito immettere sul fondo, dopo la pulizia, alcun genere di materiale estraneo al fondo stesso;
- h) E' possibile installare sull'area fino ad un massimo di n. 3 bagni chimici in ragione della superficie dell'area e con obbligo di provvedere al relativo svuotamento tramite ditta autorizzata e presentazione al Comune dei relativi formulari di smaltimento. Al solo fine di garantire una zona d'ombra al custode/gestore è possibile altresì posizionare struttura ombreggiante removibile a fine attività delimitata con ombrelloni, teli e/o cannuce di dimensioni non superiori a mq. 4
- i) Il perimetro del parcheggio si intende quello già delimitato da recinzione esistente o dalla vegetazione autoctona presente. Non sono consentite nuove recinzioni ma esclusivamente interventi di manutenzione di recinzioni esistenti;
- l) L'accesso e l'uscita dall'area destinata a parcheggio, quando immettono direttamente su strade pubbliche, devono essere posti in modo tale da non creare intralcio alla circolazione e ove possibile non debbono coincidere, né debbono in alcun modo essere di intralcio alla manovra dei mezzi di soccorso. In caso di intervento dei mezzi di soccorso i posteggiatori dovranno facilitare e consentire con assoluta precedenza le manovre dei mezzi anche mediante l'accesso nell'area privata utilizzata a posteggio.
- m) L'area dovrà essere identificata con adeguata segnaletica regolamentare (tipo segnaletica stradale) con scritta blu su sfondo bianco, riportante l'indicazione della "P" di parcheggio privato, l'orario di apertura, le tariffe orarie, giornaliere ed abbonamenti, la dicitura **"Parcheggio Privato aperto al pubblico – Scia Comunale N....."**
- n) Nell'area devono essere presenti in numero sufficienti idonei dispositivi di sicurezza (estintori) in caso di incendio di autovetture e/o aree circostanti;
- o) E' necessario adottare un sistema di abbattimento delle polveri mantenendo il terreno umido innaffiando periodicamente l'area destinata a parcheggio;

- p) Il passo carrabile necessario all'accesso al fondo va regolarizzato ai sensi del codice della strada e da regolamento dell'Ente;
- q) Nell'area dovranno essere disponibili almeno n. 4 posteggi gratuiti da riservare alle autovetture di soggetti con contrassegno autorizzato per disabili;
- r) Il pagamento della sosta (tariffe orarie giornaliere e abbonamenti) dovrà essere identico a quello praticato dal concessionario comunale della gestione della sosta pubblica su suolo pubblico. In dette aree non sono validi gli abbonamenti riservati ai residenti che restano validi solo per la sosta pubblica su area pubblica.
- s) L'area deve aperta nella fascia oraria dalle ore 7 alle ore 20.00 di ogni giorno, festivi inclusi, e presidiata da un responsabile.
- t) Il Settore 4 dell'Ente ricevuta l'istanza ne verifica le condizioni e accertati i requisiti rilascia all'interessato nulla osta tecnico che dovrà essere allegato alla scia da presentarsi allo Sportello Unico Attività Produttive - Settore 3 - almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'attività;
- u) La mancata osservanza delle presenti prescrizioni è sanzionabile a cura del Comando Polizia Locale, ai sensi dell'art. 7 bis del D.lgs 267/2000 (T.U.EE.LL.) ed in caso di reiterata inosservanza alle suddette prescrizioni, il SUAP su indicazione della Polizia Locale o su indicazione delle altre forze di Polizia dovrà procedere alla revoca dell'autorizzazione.

Requisiti per la destinazione temporanea di area privata a parcheggio riservato ai clienti fruitori delle attività turistico-ricettive presenti sul litorale:

- a) Valgono le stesse condizioni tecniche dei parcheggi privati aperti al pubblico ad eccezione dei punti q), r) e s) in quanto trattasi di un servizio riservato esclusivamente ai fruitori delle strutture richiedenti;
- b) La richiesta può essere fatta anche da soggetto diverso dalla struttura ricettiva a condizione che ci sia apposita convenzione che l'area risulta ad esclusivo utilizzo della struttura in questione;
- c) L'area dovrà essere identificata con adeguata segnaletica regolamentare (tipo segnaletica stradale) con scritta blu su sfondo bianco, riportante l'indicazione della "P" di parcheggio privato e la dicitura "**Parcheggio Privato riservato ai clienti dell'attività "indicare nome" - Scia Comunale N.....**"

L'attività temporanea dovrà rispettare le seguenti ulteriori condizioni:

- o Idoneo titolo, dovrà essere dimostrata la proprietà o la disponibilità dell'area;
- o Dichiarazione di disponibilità dell'area che dovrà essere accompagnata da una dichiarazione a firma di tecnico abilitato sulla compatibilità dell'intervento con il complesso sistema vincolistico (ambientale e paesaggistico) costituente lo stato giuridico per il territorio di Fondi;
- o La realizzazione e gestione dei parcheggi sarà a cura e spese dell'intestatario dell'Autorizzazione;
- o l'Amministrazione Comunale resta sollevata da qualsiasi danno a persone e/o cose, nonché relativamente a eventuali diritti di terzi;
- o l'attività di gestione dei parcheggi di che trattasi avrà inizio presumibilmente a far data dal 01 aprile 2020 e terminerà improrogabilmente il 30/09/2020, non potranno essere realizzati lavori di sbancamento o altro che alteri la naturale morfologia del terreno;
- o al termine dell'attività tutti i materiali utilizzati dovranno essere rimossi a cura e spese del richiedente che, in ogni caso, si intenderà obbligato in solido con il proprietario dell'area;
- o Non verranno prese in considerazione istanze relative ad aree coperte da vegetazione arborea ed arbustiva tipiche della macchia mediterranea.
- o Non è consentito, al fine di tutelare la duna, l'utilizzo a parcheggio anche temporaneo delle aree retrodunali contenute entro 50 mt dalla base della zona retrodunale stessa, con l'esclusione dei parcheggi pubblici, già esistenti, e delle seguenti ulteriori aree:

- 1) Aree indicate come parcheggio nel bando relativo all'assegnazione delle concessioni demaniali con finalità turistiche dai singoli concessionari affidatari;
 - 2) Aree retrodunali antropizzate, anche parzialmente, comprese tra il Canale S. Anastasia e il canale Canneto;
 - 3) Aree già indicate a parcheggio nel piano per la mobilità e lo sviluppo sostenibile di cui alla delibera di C.C. 42/2014;
- o la SCIA non determina alcuna modifica della destinazione urbanistica delle aree le quali sono e resteranno quelle di PRG e/o di Piano particolareggiato vigente;

Il Comune si riserva la facoltà di verificare in ogni momento e con qualsiasi ulteriore richiesta documentale la fondatezza delle dichiarazioni rese nella singola istanza pervenuta.

Nel periodo di durata dell'attività il concessionario consentirà in ogni momento qualsiasi tipo di ispezione da parte degli organi comunali (e/o altri) preposti al fine di verificare la congruità dell'utilizzo ed il rispetto di tutto quanto previsto nell'atto autorizzativo.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che saranno acquisiti da questa Amministrazione in attuazione del presente avviso saranno conservati e trattati in modo conforme a quanto disposto dalla vigenti norme e dai regolamenti.

6. INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Bonaventura Pianese.

Ai fini della pubblicità, il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune.

Fondi, (Data del protocollo)

III DIRIGENTE
(Arch. Bonaventura PIANESE)

