



COMUNE DI FONDI
Provincia di Latina
AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER INIZIATIVE TURISTICO/CULTURALI A SOSTEGNO DI ASSOCIAZIONI, COMITATI, COOPERATIVE SOCIALI E FONDAZIONI DA SVOLGERSI DAL 1 DICEMBRE 2023 AL 07 GENNAIO 2024 PER L'INIZIATIVA "NATALE FONDANO".

Visto la Delibera di Giunta n. 322 del 17/10/2023 come atto d'indirizzo;

ART. 1- FINALITA'

Il Comune di Fondi, con il presente Avviso intende attivare misure di sostegno con la concessione di contributi economici o la concessione in uso gratuito di strutture, piazze di proprietà comunale in favore delle Associazioni, Comitanti, Cooperative sociali e Fondazioni e supportare le medesime nella promozione di progetti, iniziative e manifestazioni da inserire nel calendario eventi per l'Estate Fondana.

L'obiettivo dell'avviso è di favorire la più ampia partecipazione alla programmazione degli eventi e iniziative e predisporre un calendario unico di tutte le manifestazioni organizzate sul territorio comunale da realizzare dal 1 Dicembre 2023 al 10 Gennaio 2024.

- le manifestazioni di arte, cultura e spettacolo, dovranno essere finalizzate alla valorizzazione degli aspetti culturali e turistici, alla promozione dell'immagine cittadina e all'incremento turistico.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione si riserva:

- l'inclusione automatica nel calendario, oltre agli eventi selezionati e presentati da terzi, degli eventi e le manifestazioni organizzate dal Comune di Fondi direttamente e/o attraverso i gestori dei propri servizi;

- la possibilità di apportare unilateralmente modifiche al calendario per ragioni di pubblico interesse ovvero di pubblica sicurezza;

- la possibilità di valutare una eventuale compartecipazione economica, in base alle disponibilità di bilancio;

- di procedere rispettando i principi di parità di trattamento e del giusto procedimento;

- di procedere rispettando gli obblighi in materia di trasparenza e pubblicità, ai sensi della disciplina vigente;

- la possibilità di aprire nuovamente i termini per la raccolta delle proposte di eventi e manifestazioni, qualora si renda necessario e utile integrare il calendario degli eventi già approvato. **Le proposte pervenute prima della pubblicazione del seguente avviso devono essere ripresentate.**

Ciascun progetto dovrà prevedere l'apposizione del logo del Comune di Fondi su tutto il materiale di promozione e di comunicazione.

ART. 2 – SPAZI DEDICATI AGLI EVENTI

Le proposte/progetti culturali potranno essere realizzate nelle strutture comunali, nelle piazze e vie;

ART. 3 – TIPOLOGIE E CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE CULTURALI

Le proposte dovranno riguardare le seguenti aree di attività:

- **Cultura/ Arte** : Musica (classica, jazz, pop, bandistica, corali, indie, folk etc.); Teatro (prosa, performance, teatro per ragazzi etc.); Danza (classica, contemporanea, intrattenimenti e allestimenti per la pratica della danza, balli di gruppo etc.); Audiovisivo (Rassegne Cinematografiche, Festival, Laboratori), Esposizioni

(mostre, installazioni, arte digitale); Letteratura e Convegni: (rassegne di poesia, reading e presentazione di libri, festival, incontri, Intercultura, storia e memoria, approfondimenti culturali).

- **Turismo** (eventi enogastronomici, percorsi turistico naturalistici).

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente Avviso Pubblico è rivolto alle Associazioni culturali/sociali, Comitati, Cooperative sociali e Fondazioni, fiscalmente registrati, iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni.

Art. 5 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONI INIZIATIVE

Possono essere presentate progettualità finalizzate al settore dell'arte, del turismo, della cultura, dello spettacolo e dell'intrattenimento da realizzare nel corso del Natale e comunque fino al 07 Gennaio 2024.

La proposta progettuale dovrà contenere:

1. richiesta di Patrocinio e uso strutture/ piazze /vie;
2. la domanda di partecipazione da presentare mediante la compilazione dell'allegato A(progetto per richiesta di contributo);
3. un'esauritiva presentazione della proposta progettuale, modalità di svolgimento gli obiettivi del progetto coerenti con quelli dell'Ente indicati nell'avviso;
4. prospetto economico dell'iniziativa: occorre indicare tutte le spese previste;
5. indicazione di eventuali partnership (altri enti, altre associazioni, ecc..)

Il Soggetto partecipante dovrà indicare data e luogo dell'evento, luogo che, se di proprietà Comunale o in uso alla stessa Amministrazione, potrà essere concesso secondo le modalità previste dai regolamenti comunali o da altre disposizioni interne all'Amministrazione.

In caso di più proposte ritenute valide, da realizzare nella stessa data e/o luogo, l'Ente terrà presente la data di presentazione e protocollo, ricercando comunque, ove possibile, soluzioni tali da consentire lo svolgimento di tutte le iniziative.

ART. 6- CONTRIBUTO /RENDICONTAZIONE

L'Amministrazione mette a disposizione un eventuale contributo a titolo di rimborso delle spese documentate per la realizzazione delle attività convenute.

Le domande saranno istruite tenendo conto del protocollo di arrivo.

Per ciascun progetto selezionato, in base ai requisiti previsti, il Comune di Fondi erogherà un eventuale contributo di importo non superiore al limite al 50% dell'importo totale del costo preventivato del progetto, secondo le disponibilità di bilancio e sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ogni singolo progetto e fascia economica di riferimento e comunque non superiore ad € 4.000,00.

I beneficiari del contributo devono realizzare le attività conformemente a quanto previsto nel progetto ammesso a contributo. Sono ammissibili le variazioni progettuali solo se autorizzate, a condizioni che non cambiano le condizioni che hanno dato luogo alla valutazione di ammissibilità e finanziabilità del progetto medesimo. La richiesta di modifica deve essere inviata mediante comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.fondi@pecaziendale.it.

Tale variazione potrà essere accolta solo se sussistono le seguenti condizioni:

- la richiesta sia adeguatamente motivata;
- la nuova data ricade nella finestra temporale prevista nel bando (dal 1 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024);

In mancanza delle predette condizioni, il beneficiario decade dal diritto al contributo.

Le somme saranno erogate in modo proporzionale al punteggio ottenuto.

A conclusione dell'evento l'associazione beneficiaria del contributo, dovrà rendicontare il doppio dell'importo del contributo ricevuto dal Comune di Fondi, come previsto da regolamento in vigore, allegando la scheda di rendicontazione delle spese sostenute e ammissibili (come previste dal bando), relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa, la fotocopia dei documenti fiscalmente probanti riferiti al progetto stesso (nei documenti fiscali deve essere inserito l'evento per cui si è sostenuta la spesa), come previsto dalla normativa fiscale corrente e il materiale pubblicitario (locandine, foto ecc..) a conferma dell'avvenuto svolgimento dell'evento, contenente il logo del Comune. La documentazione fiscale a corredo del rendiconto deve riguardare esclusivamente le spese sostenute per la realizzazione del progetto finanziato

e dovrà essere prodotta entro il termine massimo di 90 giorni dalla conclusione dell'evento, pena la decadenza del contributo concesso.

Nel caso di realizzazione parziale, di spese non ammissibili e di costi effettivi inferiori rispetto al preventivato, il sostegno finanziario del Comune sarà erogato e liquidato in proporzione. Il Comune di Fondi provvederà alla puntuale verifica e monitoraggio del progetto finanziato.

La mancata realizzazione di tutto o di parte del progetto, nonché modifiche sostanziali e non concordate, comporteranno una conseguente revoca totale o parziale del finanziamento riconosciuto.

Nel rendicontare, una carenza documentale degli elementi essenziali e la non presentazione su espressa richiesta dell'ufficio nei termini, comporta la decadenza del contributo assegnato;

Il contributo economico può essere richiesto per un solo progetto.

Tutte le iniziative presentate anche se non finanziate, verranno patrocinare dal Comune di Fondi e inserite nel calendario degli eventi natalizi.

Sono ammissibile a contributo le spese documentate strettamente connesse all'iniziativa, conformi alla normativa fiscale opportunamente documentate a mezzo fattura o documenti contabili aventi forza probatoria equivalente. Sono finanziabili le seguenti spese:

- spese per fornitura e/o acquisto materiali attinente l'evento, impiego di operatori o di tecnici impegnati nell'attività di promozione o nella manifestazione: a titolo esemplificativo, compensi per fonici, speakers, fotografi, guardiania; collaboratori impegnati nell'organizzazione della manifestazione; copertura assicurativa, coppe, targhe, vestiario identificativo dell'evento, compenso relatori, compenso artisti, spese per soggetti organizzatori;
- noleggio strumentazioni quali, a titolo esemplificativo, attrezzature, impianto audio e luci, cronometraggio etc.;
- costo del personale(dipendente/non dipendente) il cui impiego sia stato esclusivo per il periodo di realizzazione dell'evento e facilmente rendicontabile;
- costi sostenuti per pubblicità e comunicazione di attività ed eventi, quali ad esempio: affissione, quotidiani e periodici, radio e TV, cataloghi anche digitali, brochure, volantini, ufficio stampa, altre forme di pubblicità (es. social).

Non sono ammesse a contributo le seguenti spese, in quanto non rimborsabili:

- il lavoro volontario; l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario;
- prestazioni personali del soggetto richiedente;
- spese per uso di attrezzature ed impianti di proprietà o in uso del beneficiario;
- l'imposta sul valore aggiunto (IVA) dichiarata detraibile dal richiedente;
- spese per manifestazioni che hanno esclusivamente scopo di svago e divertimento senza effettivi contenuti culturali;
- spese di rappresentanza o liberalità di qualunque genere;
- spese per cene, regali e necrologi, comprese spese per premi lotterie e simili;
- ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi, ecc.
- ogni altra spesa di cui sia constatata la non inerenza con gli scopi dell'attività e dell'iniziativa promossa dal beneficiario.

ART. 7 – IMPEGNI E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione metterà a disposizione per la realizzazione delle proposte selezionate:

- a) Inserimento di tutte le richieste /proposte, con o senza richiesta di concessione contributo economico, nel calendario delle manifestazioni estive da approvare con atto deliberativo
- b) Utilizzo strutture culturali, piazze e vie secondo le richieste e disponibilità delle stesse;
- c) Pubblicità degli eventi. L'Amministrazione garantirà la comunicazione attraverso l'ufficio stampa, sul sito ufficiale www.comunedifondi.it e sulla pagina Facebook; attività di ufficio stampa; eventuali altri canali e strumenti di comunicazione da definire compatibilmente con i tempi di programmazione delle attività;
- d) Utilizzo del Logo comunale. Ciascun progetto dovrà prevedere l'apposizione del logo del Comune di Fondi

su tutto il materiale di promozione e di comunicazione.

ART. 8 - IMPEGNI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Sarà a carico del soggetto proponente selezionato:

- la gestione del progetto presentato, inclusi tutti i costi necessari per la sua realizzazione, sia in termini di attrezzature che di personale;
 - l'acquisizione di ogni autorizzazione, liberatoria, nullaosta, concessione e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività, (SCIA per manifestazioni temporanee al Comune e alla P.S. se dovuta, diritti S.I.A.E. se richiesti);
 - l'adempimento di ogni onere e altro che comunque si dovesse rendere necessario per la realizzazione del progetto approvato e per la natura dell'evento;
 - il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza dell'incolumità pubblica, (se rientra tra quelle previste dal TULPS), prevenzione, infortuni e igiene del lavoro, pulizia dei luoghi dove si svolge l'evento;
 - eventuali danni che possono verificarsi ai luoghi dove si svolgono le iniziative, a cose o a terzi sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità;
 - la copertura assicurativa a fronte di eventuali danni a persone e/o cose;
- In caso di proposta espositiva il soggetto proponente solleverà l'Amministrazione da eventuali responsabilità per furto e/o danneggiamento degli oggetti esposti nelle sale nonché di qualsiasi altro materiale utile alla realizzazione della mostra.

ART. 9 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA/PROGETTO

Gli interessati al presente Avviso Pubblico dovranno presentare la propria proposta entro e non oltre il termine **del 6 Novembre 2023, ore 12.00**, allegando la seguente documentazione:

1) Richiesta di patrocinio e uso strutture/piazze /vie, debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante (Modello Richiesta patrocinio predisposto dal Comune di Fondi);

2) In caso di richiesta di contributo economico:

a) domanda di partecipazione (Allegato A) compilato in ogni sua parte, la proposta progettuale (Allegato B) e il prospetto economico dell' iniziativa (Allegato C), il tutto firmato dal legale rappresentante;

3) fotocopia di un documento di riconoscimento valido del legale rappresentante;

La proposta deve essere trasmessa tramite PEC al seguente indirizzo - comune.fondi@pecazienda.it., oppure consegnata a mano al protocollo generale dell'Ente.

Indicando all'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER INIZIATIVE TURISTICO/CULTURALI – NATALE FONDANO".

L'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte dai soggetti proponenti.

ART. 10 - ESCLUSIONE DELLE PROPOSTE

Saranno considerate inammissibili e quindi escluse le proposte:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ammessi alla procedura o, seppur legittimati, presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- proposte per le quali non sarà possibile risalire al soggetto formulante;
- prive anche di uno solo dei documenti obbligatori prescritti dal presente avviso; L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni.

ART. 11 - COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI DI VALTAZIONE

Le proposte progettuali con richiesta di contributo economico, saranno valutate da una Commissione

interna all'Amministrazione comunale che procederà alla valutazione sulla base dei criteri qualitativi e quantitativi e dei parametri di seguito indicati, attraverso i quali verrà attribuito un punteggio massimo di 100 punti così distribuiti:

- 1) **BENEFICI DIRETTI CHE L'INIZIATIVA HA NEI CONFRONTI DELLA CITTADINANZA** (afflusso dei turisti per la promozione dell'immagine turistico/culturale della città): **PUNTI DA 0 A 25;**
- 2) **CAPACITA' DI COINVOLGIMENTO E PROMOZIONE DELLA COMUNITA' LOCALE** (capacità dell'iniziativa di coinvolgere il sistema produttivo locale, bar -ristoranti – strutture ricettive- esercizi di vicinato con l'aumento dei visitatori partecipanti): **PUNTI 0 A 25;**
- 3) **PREVENTIVO DI SPESA PER LO SVOLGIMENTO DELL'INIZIATIVA** (regolamento comunale - DCS n. 55 del 18/02/2010): **PUNTI DA 0 A 15;**
- 4) **PRECEDENTI COLLABORAZIONI CON L'AMMINISTRAZIONE** (organizzazione eventi/ fornitura di servizi) : **PUNTI DA 0 A 15;**
- 5) **ORIGINALITA' DELL'INIZIATIVA** (richiamo di visitatori): **PUNTI DA 0 A 20:**

Sulla base del punteggio complessivo ottenuto, al singolo progetto va attribuito una fascia economica di seguito indicata:

- da 76 a 100 punti fascia economica A - € 4.000,00;
- da 51 a 75 punti fascia economica B - € 3.000,00;
- da 26 a 50 punti fascia economica C - € 2.000,00;
- da 0 a 25 punti fascia economica D - € 1.000,00.

La somma massima finanziabile è di € 4.000,00.

La Commissione, terminata la fase istruttoria e la valutazione delle proposte progettuali trasmetterà tutti gli atti al Dirigente del Settore il quale predisporrà la determinazione di approvazione dell'elenco degli ammessi ad eventuale finanziamento sulla base dei suddetti criteri.

Tutti i progetti presentati anche se non finanziati saranno inserite nel calendario delle manifestazioni.

ART. 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà prendere visione dell'informativa, dei "Diritti degli interessati" e del relativo modulo, pubblicati sul sito del Comune, nella sezione Privacy - Regolamento U.E.

ART. 13 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sull'albo pretorio del Comune di Fondi ed è reperibile sul sito dell'Ente all'indirizzo www.comunedifondi.it.

Informazioni possono essere richieste inoltre al Comune di Fondi – Ufficio Turismo e Cultura (tel. 0771.507421/ 507414).

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Tommasina Biondino

